

# 운영 위원회 회의록

2025년도 제1차

서울조은요양원

주제	2025년 1분기 운영위원회
회의일시	2025.03.25 화요일 (14:00 ~14:30)
회의장소	사무실
회의방법	대면회의
참석자명	심민희(시설거주자의 보호자 대표), 이승찬(시설의 장), 이운행(목사)(지역주민), 임정수(시설거주자 대표), 장명숙(시설종사자 대표)
	<p>1. 개회 및 참석자 성원확인</p> <p>이승찬 시설장 : 평일날 바쁘신데 이렇게 회의에 참석해 주셔서 감사드립니다. 재적위원 5명중 5명이 참석하여 성원이 되었으므로, 2025년 1분기 서울조은요양원 운영위원회를 시작하겠습니다.</p> <p>운영위원회 보궐위원으로 새로 오신 분들이 있어 간단한 자기소개 및 운영위원회 개념에 대해 간단히 설명드리겠습니다.</p> <p>새로오신 운영위원님들 인사 부탁드립니다.</p> <p>장명숙 종사자 대표 : 요양보호사 장명숙 입니다. 잘 부탁드립니다. (종사자 대표로 참석한 장명숙 요양보호사가 자기 소개를 하다.)</p> <p>이운행 지역주민 : 독산동 순복음 교회 담임목사인 이운행 입니다. (지역주민으로 참석한 이운행 목사가 자기 소개를 하다.)</p> <p>이승찬 시설장 : 신규 운영위원님들 위해 운영위원회가 무엇인지 간단히 설명드리겠습니다. (장기요양시설 운영위원회 설치 목적 및 심의사항, 보고사항에 대해 설명하다.)</p> <p>2. 운영위원 위촉 및 해촉 보고</p> <p>이승찬 시설장 : 기존 운영위원님들 변경사항에 대해 설명드리겠습니다. (운영위원들의 위촉 해촉 사항에 대해 설명하다.)</p> <p>3. 직원현황 보고 / 4. 직원 직종변경 보고</p> <p>이승찬 시설장 : 2025년 3월 25일 현재 직원현황, 직종변경, 현황은 다음과 같습니다. (자료를 보며 설명하다.)</p> <p>이승찬 시설장 : 본 보고는 요양원 시설장의 유아휴직으로 인한 운영상의 변경 사항 및 관련 조치 계획을 보고드리고자 합니다. 김태욱 시설장은 2025년 3월 1일부터 유아휴직을 신청하였으며, 이에 따라 시설장 직무를 수행할 수 없게 되었습니다. 현행 관련 법규에 따라 요양원 시설장은 응급상황을 대비하여 상근 근무를 의무사항으로 하고 있습니다. (장기요양급여 제공기준 및 급여비용 산정방법 등에 관한 고시 제6조 제4항 제2호) 이에 따라 2025년 3월 1일부터 이승찬 사회복지사를 요양원 시설장으로 변경하여 업무를 수행하도록 하였으며, 직원 간에 업무분담 및 협력을 강화하여 운영에 차질이 없도록 하겠습니다.</p> <p>5. 입소자 현황 보고</p> <p>이승찬 시설장 : 2025년 3월 25일 현재 입소자 현황은 다음과 같습니다. 정원 48명의 시설이며 현재 평균 47명대를 유지하고 있습니다. (자료를 보며 설명하다.)</p>

6. 2024년 결산 보고

이승찬 시설장 : 주요안건인 2024년도 결산보고 대한 내용을 말씀드리겠습니다.

세입 : 2,293,553,043원, 세출 : 2,163,313,452원 이며, 나눠 드린  
세입세출결산서를 보시고 확인하여 주시기 바랍니다.

세입, 세출 관련하여 알아보기 쉽게 한페이지로 작성하였으며, 세부내역은 첨부자료를  
확인해주시기 바랍니다.

세입 세출 관련하여 각 항목에 대해 설명드리겠습니다. (세입, 세출 각 항목에 대해  
설명하다.)

항목들을 보시고, 금액이나 항목에 대해 궁금하신점이 있으시면 말씀해주시면  
감사하겠습니다.

(위원들 항목을 확인하였으며, 다 확인하였다고 답변함)

7. 시설 운용 현황 및 노인인권 및 학대예방교육 보고

-시설 종사자 노인인권 및 노인학대 예방 교육 (서울남부노인보호전문기관 강사초청)

이승찬 시설장 : 본 시설은 그동안 자체적으로 시설 종사자를 대상으로 노인 인권 및  
노인 학대 예방 교육을 실시해 왔습니다. 그러나 노인 인권에 대한 이해를 더욱  
심화하고, 학대 예방 역량을 강화하기 위해 전문 강사를 초빙하여 전 직원을 대상으로  
특별 교육을 실시하였습니다.

전문 강사의 심도 있는 교육을 통해 시설 종사자의 노인 인권에 대한 이해도를 높이고,  
노인 학대 발생을 사전에 예방하며, 발생 시 신속하고 적절하게 대처할 수 있는 역량을  
강화할 것으로 기대하고 있습니다.

이운행 지역주민 : 시설장님의 보고 잘 들었습니다. 자체적인 교육 노력에도 불구하고  
전문 강사를 초빙하여 전 직원을 대상으로 교육을 실시하려는 계획에 대해 매우  
긍정적으로 평가합니다.

-고충처리함 설치 보고

이승찬 시설장 : 작년말 지도점검시 인권담당 주무관님이 지적하시길  
요양원의 넓은 면적을 봤을 때 고충처리함이 하나 더 있어야 한다고 해서 추가로  
구매하게 되었습니다.(고충처리함 추가설치에 대해 보고하다.)

-방역업체 변경 보고

이승찬 시설장 : 새니텍이라는 기존 업체가 방역을 하였으나, 바퀴벌레가 발견 되는 등  
방역 효과가 미흡하였습니다.

방역 강화를 위해 닥터K방역이라는 새 업체를 선정하였습니다.

(방역 업체 변경 건에 대해 보고하다.)

-위탁급식 위생점검

이승찬 시설장 : 현재 급식업체는 외부 위탁업체로 영양사 및 조리사는 해당 업체에서  
오고 있습니다.

전문 기관을 통한 위생적인 관리가 필요하다고 판단되어 금천구 금천구  
어린이·사회복지급식관리지원센터에 급식 관련 위생, 영양 점검 및 지도를  
요청하였습니다.

2월부터 한 달에 한 번 방문하며 지도하였으며, 최근 3월에 점검 결과 보고서를  
첨부하였습니다.

첨부 자료를 보시면 대부분 양호하다는 결과 였으나 음식 염분 농도가 높다는 지적을  
받아 해당 내용을 영양사에게 전달했습니다.

-생활실 커튼 설치 시공

이승찬 시설장 : 장기요양기관 평가 및 입소 어르신 사생활 보호 개선을 위해  
설치하였습니다.

회의내용  
(회의록)

(커튼 설치 비용 및 기대효과에 대해 설명하다.)

-인터넷 교체 예정 (장비 노후 및 네트워크 장애 문제로 KT에서 SK 브로드밴드로 교체)

이승찬 시설장 : 기존 업체(KT)에게 네트워크 장애(인터넷 끊김, 회사 전화 간헐적인 먹통현상)문제를 해결 요청을 하였으나, 노후 인터넷 설비는 사실 업체를 통해 해결해야 한다는 답변을 받았습니다.

네트워크 장애 해결 및 노후장비를 모두 새것으로 교체하는 조건으로 SK 브로드밴드로와 계약을 하였으며, 설치일은 이번 주에 할 예정입니다.

-사무실 공사 예정 (가벽으로 사무실 / 간호실로 분리)

이승찬 시설장 : 2025년 평가기준에 따라 어르신을 위한 인터넷, TV시청 공간이 필요하여 기존 간호실을 이용하기로 하였습니다.

위원님들은 사무실, 간호실 평면도 확인해 주시길 바랍니다. 공사는 3월 31일 진행합니다.

(간호실은 사무실 공간을 가벽으로 분리 하여 마련하기로 함을 보고하다. )

#### 8. 종사자 고충처리 처리건

-목욕의자 신규 구매(50만원대)

이승찬 시설장 : 작년 말에 기존에 있던 목욕의자 노후화로 인해 교체를 하였습니다.

다만 구매한 목욕의자가 저렴한 모델이라 요양보호사가 사용하기에 잠금장치가 기능적으로 편하지 않았으며,

석달만에 브레이크 고장이 발생하였습니다. 요양보호사 선생님들의 요청으로 대표님께 상황을 설명드리고, 국산 50만원대 고급형 목욕의자를 바로 구입하게 되었습니다. 요양보호사 선생님들도 새로 구입한 목욕의자에 대해 만족감을 표시하였습니다.

-종사자 유니폼(앞치마) 신규 구매

이승찬 시설장 : 현재 요양보호사들이 사용 중인 앞치마는 3년 이상 사용하여 지퍼 고장, 주머니 뜯어짐 등 노후화된 상태입니다. 이러한 문제로 인해 실용성이 떨어지고, 업무 수행 시 불편함이 발생하고 있습니다.

이러한 고충처리를 받아들여 요양보호사들이 보다 청결하게 근무할 수 있도록 대표님께 앞치마 교체 지원 요청을 하여 일괄 교체하였습니다.

#### 9. 기타 안건

-종사자 개인정보 보관기간 3년->5년으로 변경 의결 요청 (지도점검 사항)

이승찬 시설장 : 본 개정안은 개인정보보호 관련 법규 및 내부 관리 기준을 강화하고, 개인정보의 안전한 관리 및 보호를 위해 「개인정보보호지침」의 보유 및 이용 기간을 명확히 규정하고자 합니다.

운영규정 개정된 개인정보 보호지침의 주요 내용 중 "종사자 개인정보: 요양원 종사자의 개인정보는 5년 동안 보유 및 이용합니다."를

"종사자 개인정보: 요양원 종사자의 개인정보는 3년 동안 보유 및 이용합니다."

상기 내용과 같이 「개인정보보호지침」의 보유 및 이용 기간을 명확히 규정하는 개인정보지침 개정(안)에 대하여 운영위원회 위원님들의 심의 및 의결을 요청드립니다.

(운영위원 모두 동의함.)

-주간보호 쪽 출입구 콘크리트 파손 보수 예정

이승찬 시설장 : 2024년 4분기 안건입니다. 요양원 후문 출입구 계단의 콘크리트가 균열되고 일부 파손 발생 하였으며 보수공사를 실시할 예정이었으나, 계절 문제로 진행하지 못하였습니다. 2분기 중 보수공사 실시 예정입니다.

-참석자 의견

임정수 시설 거주자 대표 : 요양원 생활한지 2년 5개월 되었는데 말이 통하는 친구가 하나도 없다고 하심.

현재 방안에 4명 중에 대화가 가능한 사람이 없으니 좀 심심하다고 함.

그리고 햇빛보러 외출을 좀 하고 싶다고 하심.  
식사를 하느넌 밥이 너무 되다고 하심. 나이가 들어 씹기가 힘들으니, 좀 퍼져있으면 좋겠다고 하심.

이승찬 시설장 : 일단 남자 어르신 중에 대화가 가능한 어르신을 같은 방으로 모실 수 있도록 해보겠다고 말씀드립니다.  
겨울이라 추워서 외부 산책이 부족한 점에 대해 사과 드리고, 외부산책을 할 수 있도록 지원 하기로 함.  
식사는 다수를 위해 제공하다 보니 밥이 식는 부분이 있으므로, 뜨거운 밥을 바로 제공할 수 있도록 요양팀에 전달 하기로 함.

심민희 시설거주자의 보호자 대표 : 와상어르신도 주 1회이상 참여했으면 좋겠으며, 사진 또한 보내주셨으면 좋겠음

이승찬 시설장 : 밴드 운영 예정이며 자주 근황을 알려드리고 자유롭게 의사소통 가능하도록 조치하겠음.

장명숙 종사자 대표 : 종사자를 위해 커피믹스가 제공되고 있으나 다른 간식도 있었으면 좋겠습니다.

이승찬 시설장 : 대표님께 간식 부분 지원요청 건의 드리겠다고 말씀드립니다.

위원임들 다른 의견 없으신가요? 편하게 말씀해주세요

모두 : 다른 의견 없습니다.

#### 10. 폐회

이승찬 시설장은 회의에 참석해 주신 위원들께 감사 인사를 전하며 회의 종료를 선언함.

#### 종사자 처우개선 의견 수렴

##### -목욕의자 신규 구매(50만원대)

이승찬 시설장 : 작년 말에 기존에 있던 목욕의자 노후화로 인해 교체를 하였습니다. 다만 구매한 목욕의자가 저렴한 모델이라 요양보호사가 사용하기에 잠금장치가 기능적으로 편하지 않았으며, 석달만에 브레이크 고장이 발생하였습니다. 요양보호사 선생님들의 요청으로 대표님께 상황을 설명드리고, 국산 50만원대 고급형 목욕의자를 바로 구입하게 되었습니다. 요양보호사 선생님들도 새로 구입한 목욕의자에 대해 만족감을 표시하였습니다.

##### -종사자 유니폼(앞치마) 신규 구매

이승찬 시설장 : 현재 요양보호사들이 사용 중인 앞치마는 3년 이상 사용하여 지퍼 고장, 주머니 뜯어짐 등 노후화된 상태입니다. 이러한 문제로 인해 실용성이 떨어지고, 업무 수행 시 불편함이 발생하고 있습니다. 이러한 고충처리를 받아들여 요양보호사들이 보다 청결하게 근무할 수 있도록 대표님께 앞치마 교체 지원 요청을 하여 일괄 교체하였습니다.

장명숙 종사자 대표 : 종사자를 위해 커피믹스가 제공되고 있으나 다른 간식도 있었으면 좋겠습니다.

이승찬 시설장 : 대표님께 간식 부분 지원요청 건의 드리겠다고 말씀드립니다.

##### ※ 보고내용

-시설 종사자 노인인권 및 노인학대 예방 교육 (서울남부노인보호전문기관 강사초청)

이승찬 시설장 : 본 시설은 그동안 자체적으로 시설 종사자를 대상으로 노인 인권 및 노인 학대 예방 교육을 실시해 왔습니다. 그러나 노인 인권에 대한 이해를 더욱

노인학대  
예방

심화하고, 학대 예방 역량을 강화하기 위해 전문 강사를 초빙하여 전 직원을 대상으로 특별 교육을 실시하였습니다.

전문 강사의 심도 있는 교육을 통해 시설 종사자의 노인 인권에 대한 이해도를 높이고, 노인 학대 발생을 사전에 예방하며, 발생 시 신속하고 적절하게 대처할 수 있는 역량을 강화할 것으로 기대하고 있습니다.

※ 청취내용

이운행 지역주민 : 시설장님의 보고 잘 들었습니다. 자체적인 교육 노력에도 불구하고 전문 강사를 초빙하여 전 직원을 대상으로 교육을 실시하려는 계획에 대해 매우 긍정적으로 평가합니다.

첨부사진

